

# 천안공동육아협동조합 **모여라** 어린이집

2017년 상반기 정기총회 자료집



천안공동육아협동조합  
**모여라 어린이집**

2017. 9. 9.



## 목 차

■ 2017년 상반기 천안 모여라 어린이집 현황 .....	3
■ 2017년 모여라 어린이집 상반기 운영평가 .....	4
■ 운영 소위원회 활동 및 평가 .....	4
■ 교육 소위원회 활동 및 평가 .....	7
■ 영양 소위원회 활동 및 평가 .....	8
■ 시설 소위원회 활동 및 평가 .....	10
■ 홍보 소위원회 활동 및 평가 .....	11
■ 재정 소위원회 활동 및 평가 .....	12
■ 논의안건 .....	19
■ 정관 및 관련규정 개정안 .....	24

## ■ 2017년 상반기 천안공동육아협동조합 모여라 어린이집 현황

2017년 9월 9일

천안공동육아협동조합 모여라어린이집

천안 모여라 어린이집 기초자료						
가구 및 아동수	2016년 9월 현재 25가구 29명					
교사수	교사회 체제	원장제				
	보육교사수	전임 5명(원장 포함), 누리과정정보조교사 1명				
	조합원교사 유무	무				
	영양교사 유무	무(조리사 1명)				
출자금 가입비 조합비	출자금	최초 가입시 1회 10,000,000원				
	입학금	최초 가입시 1회 500,000원				
	조합비	매월 280,000원				
인허가상황	부모협동 보육시설					
	대표자명(송아지: 전유훈), 시설장명(송아지: 전유훈) 고유번호증등록명(천안공동육아 협동조합 모여라 어린이집)					
보육료 (단위: 원) (자부담 포함)	연령	법정보육료	긴급보육	조합비	계	비고
	4세	250,000	60,000	280,000	590,000	
		313,000		280,000	593,000	
	5세	284,000		280,000	564,000	
	6-7세	271,000		280,000	551,000	
방 현황 및 교사 1인당 아동수	샘물방	담임교사: 휘파람 / 보조교사: 파랑새				7명
	별꽃방	담임교사: 가람				8명
	풀잎방	담임교사: 돌고래				7명
	새싹방	담임교사: 나팔꽃 / 보조교사: 작은별				7명
	계					29명
방모임	월 1회 정기모임					

## ■ 2017년도 모여라 어린이집 상반기 운영평가

### 1. 이사회 구성

구 분	담 당 자	구 분	담 당 자
이사장	도토리	재정이사	반창고
원장/대표교사	은하수	시설이사	초코송이
운영이사	반야	영양이사	축복이
교육이사	꽃사슴	홍보이사	새론

## ■ 운영 소위원회 활동 및 평가

### 1. 소위 구성원

: 반야, 별사탕, 민트, 자몽, 별가루, 완두콩, 뽀빠이, 산초, 꿀단지 (총 9명)

### 2. 소위 역할분담

역 할	할 일	담당자
아마점수관리	- 아마 일지로 점수 계산	자몽
일지 관리	- 돌봄, 방모임일지 관리 - 돌봄 일지 스캔 후 홈페이지 게시	꿀단지
육실 청소 비품 관리	- 세제, 비닐, 종량제 봉투, 비누, 수세미 등 구입 및 정리 - 비품관리대장을 만들어서 달마다 확인	별사탕
청소 매뉴얼 업데이트	- 주기별 업데이트 - 바뀐 비품 사진 업데이트	민트
어린이집 의약품 관리	- 의약품 구입 및 관리 - 교사진 의약품도 구입	별가루
터전 강당 사용 일지 관리	- 터전 및 강당 사용 일지 관리	뽀빠이 →산초
돌봄 구인	- 구인 및 교육 - 돌봄 매뉴얼 제작	완두콩

### 3. 활동 및 사업평가

구분	활동	평가 및 과제
회의록 작성 및 공지	▶ 홈페이지와 밴드로 공지	- 이사회 및 조합회의록을 밴드 및 홈페이지에 게시 - 어린이집 행사 및 일정, 교사진의 요청사항을 밴드에 공지 - 교사진과 조합원의 온라인상 소통이 어려운 상황에서 홈페이지 활성화가 필요함

구분	활동	평가 및 과제
일반 행정 업무	▶원아 입·퇴소 처리	- 보육통합정보시스템을 통한 원아 입·퇴소 처리
	▶교사 면직 및 임면 보고 4대 보험 처리 및 성 범죄 조회	- 원장교사 교체로 소나무 면직 및 은하수 임면 처리 - 보육교사 은하수 면직 및 나팔꽃, 민들레 임면 처리 - 면직 및 임면 처리에 관한 공문 처리 및 4대 보험 처리
	▶ 행정 업무	- 정부 지원 보육료 신청 및 점검 - 지도점검, 부모모니터링 관련 서류 작성
행사	▶졸업식 (2017.02)	- 전 운영이사 별사탕이 진행 - 졸업생 4명, 수료생 2명- 선물증정 (우산) - 저녁식사를 한그릇 만찬으로 진행해서 좋았지만 뷔페식 식사 로 진행해서 시간이 오래 걸렸음 - 행사가 길어서 꾸러기가 힘들어 함
	▶2016년 하반기 정기총회(2017.02)	- 전 운영이사 별사탕이 진행 - 외부 돌봄 4명: 시간당 10,000원 지급 - 총회 일주일전 위임장 배부 및 회수 - 총회 회의록 작성
	▶신입조합원 교육 (2017.02)	- 정관 및 제규정 교육 실시
	▶신입조합원 환영식 (2017.03)	- 3월 대청소 후 조합원 회의 후 인사 나눔의 시간 마련 - 꽃 화분을 준비하여 환영 선물 증정
	▶모꼬지 (2017.04)	- 태조산 청소년 수련원에서 진행할 수 있어서 장소만족도가 높았음 - 가족이 함께 할 수 있는 프로그램이 적어서 아쉬웠고 레크레 이션 강사의 놀이가 지루했다는 평이 있었음 - 구충제 준비에 있어서 임산부 및 수유부의 구충제 복용금지 에 대해 인지 필요
	▶스승의 날 (2017.05)	- 금일봉 100,000원 및 카네이션 드림 - 4시 30분부터 터전에서 스승의 날 노래 불러드리고 선물 증 정. 교사진 전원 5시 이른 하원 실시 - 작년 평가를 참조하여 이사진, 대표자만 참석하여 진행

구분	활동	평가 및 과제
행사	▶제1회 행복나눔장터 (2017.05)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 기부된 의류 및 꾸러기 용품을 저렴한 가격에 판매</li> <li>- 아나바다를 실천할 수 있는 행사였고 많은 아마의 물품 기부 덕분에 수익도 있었음 (약 25만원)</li> </ul>
	▶천안시민나눔한마당 (2017.06)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 행복나눔장터에서 기부된 의류 및 물품을 판매</li> <li>- 옷이 너무 많아서 진열 및 판매하기 어려워서 계절에 맞는 옷만 추려서 판매를 하면 좋을 것 같음</li> <li>- 신아키모에서 ‘실팽이 만들기’, ‘리어카 태워주기’ 체험부스 진행</li> </ul>
반딧불이	▶생협 마을모임 인문학 동아리 “반딧불이”	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 독서모임으로 시작해서 생협 마을모임으로 등록하여 매달 활동비 3만원을 지원 받았음</li> <li>- 졸업한 아마 포함 많은 아마의 참여로 대표자 회의 참석 및 보고서 작성이 원활히 진행됐음</li> </ul>
소위 편성	▶신입조합원 소위편성 (2016.07)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 신입 조합원이 모여라에 적응하고 소위의 역할에 대한 충분한 인지가 이루어진 후 편성을 완료</li> <li>- 역할분담으로 조합 활동에 대한 부담을 줄이고 다른 방 아마들과 자연스럽게 어울릴 수 있는 기회가 되며, 이사진 중심의 의사결정과 전달체계에서 벗어나 조합원들의 다양한 의견을 나누는 보다 민주적인 중요한 소통 창구 역할을 할 수 있는 방향으로 나아갈 수 있길 바람</li> </ul>
버디버디	▶신입조합원들이 공동체에 잘 적응할 수 있게 돕고자함	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 기존 멘토링 제도를 버디버디로 명칭을 바꿔서 진행</li> <li>- 기존 조합원 중 지원을 받아서 신입 조합원과 1:1로 신입조합원의 적응을 도울 수 있는 버디버디 운영</li> <li>- 버디버디의 1:1 연락보다 전체버디모임을 통한 의견교류가 활발하였음</li> <li>- 새싹방에 기존 조합가정이 3가정이 있어서 도움이 됐음</li> </ul>
조합원 회의 신설	▶ 주기적인 전체 조합원 참여 회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 대청소 전 운영보고 및 공지, 회의를 진행하였음</li> <li>- 많은 조합원이 참여한 자리에서 공지를 하여 공지에 관한 소통이 원활하게 이루어졌음</li> <li>- 밴드나 이사회가 아닌 조합원이 모인 자리에서 중요한 안건에 관해 회의를 진행하여 좋은 의견을 주고받을 수 있었음</li> </ul>

## ■ 교육 소위원회 활동 및 평가

### 1. 소위 구성원

꽃사슴, 반디, 놀자, 올리브, 송이, 꽃돼지, 자몽

### 2. 활동 및 사업평가

구분	활동	평가 및 과제
신입조합원 면담	-2017년 신입 등원으로 인한 면담 -2017년 추가 총원으로 인한 면담 (2월, 7월)	-교육소위 활성화를 하려고 했으나 잘 안됐음 -조합원의 규모가 커지면서 조합원 간의 갈등상황을 원만하게 해결하기가 어려움.
신입조합원 교육	-상반기 등원자 교육(2월)	소통구조에 문제가 있어 조합원 교육과 소위 활성화로 소통구조를 개선할 필요성이 있어보임.
교사 채용	-정교사 면접 및 채용 -누리보조교사 면접 및 채용(7월) -대체교사 면접 및 채용	
부모교육	-긍정의 훈육 (6월)	
기타활동	-교육아마순번제	-교사 채용과정에서 급하게 교사를 채용하려다 보니 이력서가 많이 들어보지 않아 힘든 점이 있었음. 차후 안식월 대상 교사가 발생 시 미리 일정을 받아 대체교사를 미리부터 모집을 하는 것이 좋겠음. -상반기 조합원 교육을 하려고 하였으나 상황이 여의치 않아 부모교육을 먼저 진행하였음. 차후에는 조합원 교육부터 진행하는 것이 조합원 생활에 도움을 될 것 같음. -갑자스럽게 등원 포기자가 많이 생겨 1년 내내 총원하기가 여의치 않아 재정에 문제가 발생하였음. 재정에 심각한 문제가 발생하는만큼 등원확정 후 포기하는 조합원에게는 협동조합에 걸맞는 책임을 지는 것이 옳다고 판단됨. -교육아마순번제를 실시하였으나 둘째가 어린 가정이나 맞벌이 가정에게 부담이 될 수도 있음. -신입조합원 교육이 1회에 그쳐 향후 조합생활에 크게 도움이 되지 않는 것 같음. 좀더 체계적인 신입조합원 교육을 마련하는 것이 좋겠음.

## ■ 영양 소위원회 활동 및 평가

### 1. 소위 구성원 및 역할분담

소위 구성원	역할분담
축복이(영양이사)	식단작성, 영양소위 업무 총괄 및 매장 구매 지원
꿈드리아	온라인 주문
꿀단지	조합 활동시 먹거리 지원, 민들레 상시지원
꽃향기	급식 정보 공유(식단 및 점심 사진 홈페이지)
오아시스	영양소위모임 회의록 작성
아카시아	반찬사업 상시지원
캡틴, 까꿍이	텃밭지원, 소위모임시 라온이 돌봄
소망, 옥구슬	17년 신입 구성원

### 2. 활동 및 사업평가

구분	활동	평가 및 과제
식단 작성	1. 매월 20일경 ‘올림두레생협’ 식단을 참조하여 작성. - 영양소위, 은하수, 민들레 조정.	1. 선생님은 아이들입맛에 맞추고, 소위안에서는 안전성과 식자재의 종류의 다양화의 의견안에서 조율하기가 쉽지 않았음
식재료 조달	1. ‘아이쿱생협’ 온라인 주문을 통해 화/목/토요일 배송 받음 2. 주문 배송 받지 못한 식재료는 자연드림, 한살림, 초록마을 등에서 구매함. 3. 위 친환경 매장에서 구매할 수 없는 물품은 로컬푸드 매장을 이용하기도 함.	1. 토요일과 공휴일에 식자재를 받아야 하는 상황에서 이사진안에서 순번제로 돌아가며 받고는 있으나 장기적으로 봤을 때부담을 줄일수 있는 다른대안이 필요함 2. 민들레의 주방적응이 되는 시점에서 식자재의 양을 가늠해 남는 식자재를 최대한 줄일수 있는 시스템 필요 3. 제철 식재료는 근거리에서 생산되는 로컬푸드 제품이 더 신선하고 맛이 좋은 경우도 있으므로 친환경 매장이 아니어도 로컬푸드 매장이 용이 합리적일 수있음.
요리활동 지원	1. 매월 1회 요리활동 후 오후 간식으로 제공됨. 2. 5월 수리취떡, 6월 매실청, 7월 만두빫기지원	4월(진달래화전), 5월(수리취떡), 6월(매실청), 7월, (만두빫기) 지원
영양아마 지원	1. 민들레 부재시 영양아마 지원 2. 꾸러기 김치, 손이많이 가는 간식 영양아마 지원	깍두기, 동치미 등 꾸러기들 김치를 영양소위에서 주도적으로 진행하고 있으나 천천히 민들레께서 주도하시고 영양소위는 보조지원으로 바꿀 예정임



급식 정보 공유	1. 매일 식단 홈페이지 게시 2. 매주 식단 사진 홈페이지 게시	
아이쿱 생협 현판심사	1. 상반기 '아이쿱생협 현판심사' 평가자료 작성 및 발송. - 2017년 5월 ~	
주방용품 구매	3월: 도마4개 구입 4월: 후라이팬, 냄비2종 교체 5월: 수세미거치대설치	팬, 패킹 등의 소모성 물품은 주기적 점검으로 교체 주기를 놓치지 않아야 함.
조합활동 먹거리 지원	1. 신입조합원 교육 2. 부모상담시 교사진 저녁(14회) 3. 놀걸이 먹거리지원 3. 정기총회, 모꼬지, 터전살이, 대청소, 이사진 회의 등	2. 약 한달간 영양소위에서 제공하기엔 어려움이 있음. 방별 준비 등의 보완이 필요함.
아침식사	상반기, 여름방학, 하반기, 겨울방학으로 나누어 아침 신청을 받고 있음. 월 6000원의 식비 부담.	원활한 아침 제공을 위해 8시40분까지 등원을 꾸준히 지킬 필요가 있음.
반찬사업	1.3월부터 월2회 총8회 매월 목요일 지원자에 한해 4가정을 선정해서 돌아가며 집에서 반찬을 만들어 판매함 2.반찬사업 수익 (제1회 행복나눔장터,천안시민한마당수익 포함) 6월까지 순수익: 1, 575, 445원	1.공동체향상과 터전기부금마련의 취지로 시작하였으나 반복적으로 같은 아가가 지원하고 그에따른 부담감으로 2학기에는 실시하지 않기로 함 2. 도마, 냄비 등 여러 가지 주방용품과 터전시설용품구입에 많은 도움을 줌 남은 금액으로 10월 김장시기에 김치냉장고 구입예정
영양소위 모임운영	1. 영양소위모임을 통해 이사회 전달 사항 및 영양소위 활동을 공유함.	1. 한달에 한번 꾸준히 진행하고 있으며 많은 어려움 속에서도 적극적으로 참여하여 터전일 뿐만 아니라 외적으로 서로 의지하고 힘이 되어주는 막강영양소위 . - 영양소위 활동을 공유하고 메뉴개발과 터전에 도움을 주는 활동을 기획하고 이끌어감 ( 반찬사업, 상반기 놀걸이 등)

## ■ 시설 소위원회 활동 및 평가

### 1. 역할

모여라 터전시설 유지보수 및 안전관리

터전행사에 필요한 각종장비 및 시설지원

### 2. 구성원

초코송이(이사), 양송이, 나무, 바우리, 똑딱, 송아지, 파수꾼, 달무리, 오뚜기, 산에, 수수깡

### 3. 업무 진행 내역

시기	업무 내역	비고 및 평가
매월	실내 청소표 작성 대청소 구역분장	방, 화장실, 놀땅 대청소 참여인원이 부족하여 청소의 양적 질적 저하 우려
3월	텃밭 갈기 거름 주기	신아키모에서 모종 제공, 송아지 거름제공 작물의 생육상태가 상당히 좋으나 관리가 잘 안되어 수확물의 질이 떨어지며 작물의 종류와 양이 너무 많아 관리가 힘들
4월	창고 정리 작업 프린터 수리의뢰	불필요한 물건 정리(의외로 쓸만한 물건이 많았음) 프린터의 노후로 인해 수리
5월	화재 경보기 장착 및 월 1회 작동 시험 확산형 소화기 장착 (놀땅 보일러실) 전기안전점검 (한국 전기안전공사) 모서리 보호대 보수 및 추가 부착 출입구 쪽문 제작	정상 작동중 (배터리 방식-수명 10년)  65도가 될 경우 자동으로 작동  95.6 으로 합격 연 1회 실시 (지원금 있음)  꾸러기 부상방지  터전 앞 도로를 지나는 차량이 많아짐에 따라 꾸러기들이 문밖에 달려나가는 것 방지 (출입시마다 달아야 함)
6월	터전주변 환경미화(제초작업)	참여인원 부족으로 광범위한 작업 불가
7월	놀땅 에어컨 설치 에어컨 전원선 설치 마당 평탄화 작업 수영장 설치 수영장 급수기 설치 남아 화장실 소변기 수리	여름의 놀땅 사용여력 증가 멀티탭 사용할 경우 전력부족으로 꺼지는 경우 발생 수영장 설치 목적 펌프 사용으로 청소 용이 과급수 방지(보수 필요) 화장실 냄새 감소(교사진)
8월	터전주변 환경미화(제초작업) 수영장 청소분담 마당 통로 보도블럭 설치	2학기 개학전 주변 정리 초코송이 별사탕 도토리 옥구슬 캡틴 보도블럭 송아지 제공, 우천시 터전 보행에 용이해짐

### 4. 추후 진행예정 사항

장화 신발장 제작, 처마 빗물받이 설치, 차광막 보수, 주변 정리 작업, 야외수돗가 설치, 썰매장 설치등

### 5. 총평

시설 소위 구성원 특성상 모임 개최가 쉽지 않은 상황이나 하반기에 2회 정도 예정.

대청소나 터전주변 환경미화시에 많은 아마들의 참여를 기대.

## ■ 홍보 소위원회 활동 및 평가

### 1. 소위 구성원

: 새론,공룡,회오리,앞사귀,수박

### 2. 활동 및 평가

활동내용	평가내용
조합행사 업로드 및 사진게시	홈페이지 및 밴드에 활동사진 게시로 조합행사 공유할 수 있었다
홍보동영상 제작	상반기 5세~7세 원아모집을 위해 제작하였다 꾸러기들의 초상권을 염두하여 활동사진 위주로 제작함 하반기 입학설명회때 홍보자료로 사용할 예정이다.
보도자료 배포	터전살이에 대한 보도자료를 배포하여 천안 대전 등 충청 지역 일간지 기자들에게 보도자료를 메일로 보냈으나 보도 화가 되지 못해 아쉬웠다 한번의 시도가 중요하므로 앞으로도 지속적으로 보도자료 작성 노력으로 기사화 될 수 있도록 해야 할 것이다.
블로그 제작	네이버에 블로그 제작만 되어 있으므로 앞으로 꾸준한 관리를 통해 모여라를 적극 홍보하고자 한다.
홈페이지 관리	교사진들의 홈페이지에 게시된 사진 및 교육활동 평가 등의 게시글에 댓글이 부족하다고 생각된다. 홈페이지에 댓글이 활성화되기를 바랍니다.

## ■ 재정 소위원회 활동 및 평가

소위 구성 : 다람쥐,풍경,뜰에,감초,디저트

### 1. 모여라 어린이집 보유 통장내역 및 개별 사용용도

- 가. 보육료 통장: 보육료 (정부지원금) 와 조합비 전입금이 입금되며 교사 급여 및 급간식비 지출이 이루어짐
- 나. 조합비 통장: 조합비가 입금되며 간이 영수증, 증빙곤란 지출분, 현금 인출 사용, 매달 보육료 통장으로 전입금 지출
- 다. 출자금 통장: 출자금 입출금이 이루어짐, 출자금 반환금 발생시 이용
- 라. 퇴직금 통장: 매월 교직원의 퇴직적립금과 안식월 수당이 적립되며, 교사 퇴직시 퇴직금과 안식월 수당 지급시 사용
- 마. 가입비 통장: 가입비가 입금되며 터전 재정비에 필요한 물품 및 기자재 구매시 사용
- 바. 기부금 통장: 2013년도에 만들어진 통장으로 현재는 각종 기부목적의 금액이나 쌀 수익금을 관리,모여라 물품구매시 사용
- 사. 영구터전 통장: 2014년 12월 만들어져 2015년 1월에 사용하는 통장으로 영구 터전 설립비용 집행 위해 사용, 향후 부모대출 원금상환을 위한 금액을 적립을 하였으나 현재 재정상태가 좋지 않아서 영구터전 통장에 매월 적립을 못하고 있음

### 2. 2017 상반기 모여라 재정 내역 (2017. 9. 4)

(단위 : 원)

통장구분	'17년총세입		총 세입	17년 총 세출	잔액
	전년도 이월금	'17년 세입			
보육료	515,617	108,549,968	109,065,585	106,397,630	2,667,955
조합비	180,634	61,753,537	61,934,171	61,918,138	196,697
출자금	48,952,671	30,001,287	78,953,958	72,001,000	6,952,958
퇴직금	24,428,619	6,455,528	30,884,147	10,068,195	20,815,952
가입비	2,572,335	9,500,134	12,072,469	9,000,500	3,071,969
기부금	414,456	5,159,892	5,574,348	4,645,000	514,892
영구터전	3,391,974	169	3,392,143	-	3,393,143

\* 각 통장별 사용 세부내역은 하기 [별첨] 참조 함

[별첨]

1. 2017년 상반기 보육료 통장 세입 / 세출

가. 세입

담당	원장

2017년도 세입결산서

□ 계정(목/포함재투회계), 기간(2017-08-01~2017-08-31)

[단위:천]

예산코드	계정과목	예산금액	수입금액	미수납액	비 고 (집행률)
111	경부지원 보육료	115,848,000	51,035,531	64,812,469	44.06 %
112	부모부담 보육료				
211	특별활동비				
221	기타 필요경비				
311	인건비 보조금				
321	기본보육료	12,000,000	10,905,840	1,094,160	90.88 %
322	공공형 특영비				
323	기타 지원금	24,150,000	9,248,973	14,901,027	38.50 %
331	자본보조금				
411	권입금	114,240,000	35,500,000	78,740,000	31.07 %
421	단기차입금				
422	장기차입금				
511	지정후원금				
512	비지정후원금				
611	적립금 차분 수입		901,260	△901,260	
711	과년도 수입				
811	이자수입	10,000	128	9,874	1.28 %
812	기타잡수입		1,558,238	△1,558,238	
911	전년도 이월금	24,944,238	515,617	24,428,619	2.07 %
912	전년도 이월사업비				
세 입 합 계		291,192,236	109,065,585	182,126,651	37.45 %

천안공동육아협동조합 모여라어린이집

나. 세출

담당	원장

2017년도 세출결산서

□ 계정(목/부호재무회계), 기간(2017-03-01~2017-06-31)

[단위:천]

예산코드	계정과목	예산액	예산현액	지출금액	잔액	비고 (집행률)
111	현금급여	17,517,240	17,517,240	19,283,210	4,284,090	75.83%
112	현금수당	2,400,000	2,400,000		2,400,000	
121	보통회계현금급여	95,290,200	95,290,200	53,953,915	41,936,885	55.99%
122	보통회계현금수당	19,200,000	19,200,000	27,710	19,172,290	0.14%
131	기타 인건비					
141	법정부담금	12,986,948	12,986,948	10,144,720	2,222,228	82.08%
142	퇴직금 및 퇴직적립금	40,201,419	40,201,419	9,324,126	30,877,291	23.19%
211	수용비 및 수수료	2,432,000	2,432,000	1,471,670	960,330	60.51%
212	공공요금 및 제세금과금	6,910,000	6,910,000	2,786,620	5,523,380	93.53%
213	연료비	6,840,000	6,840,000	801,840	6,038,160	11.72%
214	여비	1,980,000	1,980,000	115,900	1,864,100	5.82%
215	차량비					
216	복리후생비	7,440,000	7,440,000		7,440,000	
217	기타 운영비	20,400,000	20,400,000		20,400,000	
221	업무추진비	6,604,000	6,604,000	5,000	6,599,000	0.14%
222	직책금					
223	회의비	2,580,000	2,580,000	1,192,450	1,987,550	46.58%
311	회계연수·연구비			720,000	△720,000	
312	회계·교구 구입비	6,000,000	6,000,000	688,720	5,311,280	11.48%
313	행사비	2,200,000	2,200,000	598,800	1,603,200	27.13%
314	업무아파트비					
315	급식비	34,850,000	34,850,000	9,985,477	24,864,523	28.65%
411	특별활동비지출			300,000	△300,000	
421	기타 필요경비 지출			139,800	△139,800	
511	적립금					
611	반기 차입금 상환					
612	반기 차입금 상환					
621	보조금 반환금					
622	보조자 반환금					
623	법인회계 전출금					
711	시설투자	5,420,000	5,420,000	244,200	5,175,800	4.51%

※ 현재잔액 : (17년 수입-지출) 2,152,338 + (전년도 이월금) 515,617 = 2,667,955

예산코드	계정과목	예산액	예산현액	지출금액	잔액	비고 (집행률)
712	시설장비 유지비	1,440,000	1,440,000	156,790	1,281,210	11.03%
721	자산취득비					
811	과년도 지출					
911	잡지출	672,000	672,000		672,000	
1011	예비비	66,429	66,429	1,057,660	△989,451	1,545.95%
세 출 합 계		291,192,236	291,192,236	106,397,630	184,794,606	36.54%

천안공동육아협동조합 모어러린이집

## 2. 2016년 상반기 조합비 통장 세입 / 세출

### 가. 세입

구 분	세 입 (17.3~8)	세 입 (17.9~)	비고
조합비수입	51,130,000	3,080,000	
식비	125,000		꾸러기 아침식사
조합비지원	6,200,000		전입금 (기부금,조합비,출자금 통장에서 전입 금하여 교사 급여 지출)
예금이자	171		
조합원지원금	1,599,000		감초(대전대학교) (대전대학교에서 어린이집 지원금이 조합비 통장으로 입금되며감초통장으 로 재입금)
<b>총수입</b>	<b>61,934,171</b>		

### 나. 세출

구 분	세 입	세출	비 고
지 출	50,498,110	3,000,000	
이 자	8,420,028		
<b>총 지출</b>	<b>61,918,138</b>		

※ 현재잔액 : (17년 수입-지출) 16,033 + (전년도 이월금) 180,634 = 196,667

### ◆ 보육료 / 조합비 세입,세출 내역

구 분	세 입	세출	합 계
보육료	109,065,585	106,397,630	2,667,955
조합비	61,934,171	61,918,138	196,697
<b>합 계</b>	<b>170,999,756</b>	<b>168,315,768</b>	<b>2,864,652</b>

3

### 3. 2017년 상반기 출자금 통장 세입 / 세출

구분	세입	비고	구분	세출	비고
전년도 이월	48,952,671		출자금 환급	70,001,000	
출자금 납부	30,000,000	3월이후납부	조합비전입금	2,000,000	교사진출로 급여지출로 전입금 발생
이자 발생	1,287		-	-	
<b>합계</b>	<b>78,953,958</b>			<b>72,001,000</b>	
<b>현잔액</b>	<b>6,952,958</b>				

※ 17년 3월 1일 ~ 8월 31일 기준

출자금 납부 : 추형준, 김예은, 임도진/도완 (이예주, 한지웅 17년 2월 납부)

출자금 반환 : 장서형, 김도윤, 신호승, 주현준, 문찬호, 이흥규, 이재훈

출자금 미반환 : 안서현, 정세아, 김 율, 한지웅

※ 전입금 미환금 : 2,000,00

### 4. 2017년 상반기 퇴직금통장 세입 / 세출

구분	세입	비고	구분	세출	비고
전년도 이월	24,428,619		퇴직금 지급	8,298,487	소나무
퇴직금/ 안식월 적립금액	6,455,528		퇴직금 지급	1,223,708	파랑새
-	-		일급 지급	546,000	솔방울
<b>합계</b>	<b>30,884,147</b>			<b>10,068,195</b>	
<b>현잔액</b>	<b>20,815,952</b>				

※ 솔방울 일급: 52,000 X 10.5 = 546,000



### 5. 2017년 상반기 가입비 통장 세입 / 세출

구분	세입	비고	구분	세출	비고
전년도 이월	2,572,335		가입비 반환	1,000,500	허다현 문성민
가입비 납부	1,500,000		전입금	8,000,000	교사진출로 급여지출로 전입금 발생
전입금 반환	8,000,000		-	-	
이자 발생	134		-	-	
<b>합계</b>	<b>12,072,469</b>			<b>9,000,500</b>	
<b>현잔액</b>	<b>3,071,969</b>				

### 6. 2017년 기부금 통장 세입 / 세출

구분	세입	비고	구분	세출	비고
전년도 이월	414,456		전입금	4,500,000	
기부금	1,730,395		쌀 납입금 반환	30,000	도토리 이중납부로 반환
이자 발생	41		주방용품 구매	100,000	도마
전입금 상환	3,000,000		-	-	
꽃 구매 반환	15,000		꽃 구매	15,000	이체오류
<b>합계</b>	<b>5,159,892</b>			<b>4,645,000</b>	
<b>현잔액</b>	<b>514,892</b>				

- ※ 송아지, 도토리 부모대출 매월 이자 기부금 통장으로 기부
- ※ 전입금 미환금 1,500,000

### 7. 2017년 상반기 영구터전 통장 세입 / 세출

구분	세입	비고	구분	세출	비고
전년도 이월	3,391,974		-	-	
이자 발생	169				
<b>합계</b>	<b>3,392,143</b>				
<b>현잔액</b>	<b>3,392,143</b>				

- ※ 16년 9월부터 영구터전 통장에 적립 미 실시

## 8. 전입금 미환급

기부금 4월28일 500,000  
 8월25일 1,000,000  
 출자금 8월25일 2,000,000

### ◆ 보육료 통장 잔고 (9/7)

9월 현재 잔고 4,173,615 , 전입금 미환급 3,500,000

전입금 지출후 잔액 : 673,615

※ 보육료 통장에서는 전입금 환급 할수 없으며, 조합비 납부가 되면 조합비에서 전입금 지출

<input type="checkbox"/>	거래일시 ▼	출금금액 ▼	입금금액 ▼	거래후잔액 ▼	거래내용 ▼
<input type="checkbox"/>	2017/09/07 05:11:25		59,994원	4,173,615원	BC카드

## 9. 재정 분과 17년 상반기 평가

1. 소위 모임 활성화 및 재정업무 분장으로 재정분과 업무 처리 시간을 단축할수 있었습니다.
2. 16년 재정업무 관련 업무 미진행 및 오신고 된 부분이 있는데 업무 처리중에 있으며, 상반기 재정이사로 업무를 해보니 영구터전을 만들면서 규모가 확대되어 업무가 많아 졌으나 재정관련 업무만 봐서는 아직 갈길이 멀어 보입니다. 제 개인적인 의견은 전문가에 위탁하여 운영하면서 체계적으로 업무 진행 매뉴얼을 만들면 좋을 듯 합니다.

타 지역 공동육아 어린이집에서도 월 10만정도의 경비로 위탁하여 업무를 진행하면서 재정관련 전반적인 사항을 매뉴얼로 만들어서 인수인계도 잘 진행 된다고 합니다.

(2년간 위탁업체 운영하면서 재정분과는 운영되며 재정이사가 검토 및 확인 하는 조직으로 구성)

3. 보육료 ARS 결재 관련 SMS 수신 즉시 결재 요청 드립니다.  
 해당월말에 입금되어 전입금 금액 최소화 하기 위함.
4. 조합비 납부관련 - 매월 10까지 납부를 해주셔서 감사합니다.

## ■ 논의안건

### 논의 안건 1. 조합원의 갑작스러운 탈퇴에 따른 기부금 납부

#### 1. 제안 배경

조합원의 갑작스러운 탈퇴에 상반기에 재정적으로 많은 어려움을 겪었음. 갑작스럽게 탈퇴를 했을 때 재정의 안정과 운영의 원활함을 위하여 기부금 제도를 운영하고자 함

#### 2. 제안 내용

가. 재원 희망 후 다다음해 2월 이전 갑작스러운 탈퇴시 기부금을 제외한 후 출자금 반환

나. 탈퇴에 따른 기부금의 비율

한 꾸러기의 월당 보육료, 조합비는 평균 700,000원임을 감안하여 3개월분 정도를 기부금 비율로 제안하지만 조합원의 투표에 의해서 결정

①10% ②20% ③30% ④기타

다. 재원 희망 후 다다음해 2월 이전에 ①항 2. 외 불가항력적인 경우는 출자금의 5%를 기부금으로 제외 후 출자금 반환

## 논의 안건 2. 정관 오타 및 조합 손실분 기산일 수정

### 1. 제안 배경

정관의 오타 및 조합 손실분 기산일에 대한 수정의 필요를 확인하였음

### 2. 제안 내용

가. 정관 제11조 ①항의 근거는 제36조인데 제35조로 작성돼있어 제36조로 수정

나. 정관 제12조 ⑥항에서 탈퇴일 또는 제명 처분일까지 조합 손실분이 있을 경우 2003년 1월 1일을 기산일로 하여 비례감자를 실시하겠다고 작성돼있으나 현실적으로 맞지 않는다고 판단하여 당해 회계연도 시작일을 기산일로 수정

### 3. 참고 : 정관 및 관련규정 개정안

### 논의 안건 3. 부모 대출 승계에 관한 논의

#### 1. 제안 배경

2018년 2월에 부모대출자의 대다수가 조합을 탈퇴하게 돼서 부모대출에 대한 승계의 필요성이 대두됨

#### 2. 제안 내용

- 가. 부모대출 승계 지원자를 파악하여 부모대출 승계
- 나. 부모대출액의 1/n씩 출자금을 인상하여 함께 부담
- 다. 출자금 인상없이 부모대출액의 1/n씩 부모대출 승계

#### 3. 부모대출 현황

부모대출 명단	대출금	이자
햇빛	15,000,000	
들풀	15,000,000	
앞사귀	25,000,000	
송아지	15,000,000	
도토리	15,000,000	
감초	10,000,000	
<b>합 계</b>	<b>95,000,000</b>	

## 논의 안건 4. 두자녀 등원 가정의 출자금에 관한 논의

### 1. 제안 배경

가. 불안정한 재정 상황 및 원아모집의 어려움으로 지속적인 출자금 반환 지체로 인해 졸업, 탈퇴 조합원의 불만 야기 초래

가. 환급의 장점이 있으므로 재정안정 및 안정적인 원아모집이 될 때까지 시행하고 안정화 이후부터는 출자금을 인하여 운영

(대전의 친구랑의 경우 첫째아이 800만원 둘째아이 등원시 250만원 출자금 추가, 조합비 32만원)

### 2. 제안 내용

가. 두 자녀 등원시에도 현행과 같이 인상하지 않음

나. 두 자녀 등원시 출자금을 일정 비율 인상

①130% ②150% ③기타

## 논의 안건 5. 조합비 상승 및 손실금 보전에 관한 논의

### 1. 제안 배경

하반기 재정의 적자가 예상됨에 따라 이에 관하여 조합원과 논의 필요

### 2. 제안 내용

가. 예상 손실금만큼 하반기 조합비 상승

나. 2018년 2월에 정관 제32조에 의거 손실금의 보전을 시행

다. 기타의견

### 3. 근거자료

재정소위 활동 및 평가

# ■ 정관 및 관련규정 개정안

## 1. 정관

변경전	변경후	비고
<p><b>제10조 (조합의 탈퇴)</b></p> <p>① 조합원은 자녀에게 다음 각 호에 해당하는 사유가 있을 때 조합을 탈퇴할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 조합에서 정한 연령에 도달하였을 때</li> <li>2. 사망하거나 사고 혹은 질병으로 기간의 치료 및 휴양이 필요할 때</li> <li>3. 공동육아에 적응하지 못하는 것으로 이사회가 판단할 때</li> </ol> <p>② 조합원은 다음 각 호에 해당하는 사유가 있을 때 조합을 탈퇴할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 장기 출장 또는 거주지 이동 등의 사유로 공동육아에 참여가 불가능하게 된 때</li> <li>2. 조합원이 탈퇴를 희망하고 이사회가 정당하다고 판단할 때</li> </ol> <p>③ 삭제(2011년 5월 14일)</p> <p>④ 조합원 가입 직후 1개월 적응기간 이내에 탈퇴 시에는 제12조 ④항이 적용되지 않고 바로 탈퇴할 수 있다.</p>	<p><b>제10조 (조합의 탈퇴)</b></p> <p>① 조합원은 자녀에게 다음 각 호에 해당하는 사유가 있을 때 조합을 탈퇴할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 조합에서 정한 연령에 도달하였을 때</li> <li>2. 사망하거나 사고 혹은 질병으로 기간의 치료 및 휴양이 필요할 때</li> <li>3. 공동육아에 적응하지 못하는 것으로 이사회가 판단할 때</li> </ol> <p>② 조합원은 다음 각 호에 해당하는 사유가 있을 때 조합을 탈퇴할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 장기 출장 또는 거주지 이동 등의 사유로 공동육아에 참여가 불가능하게 된 때</li> <li>2. 조합원이 탈퇴를 희망하고 이사회가 정당하다고 판단할 때</li> </ol> <p>③ 삭제(2011년 5월 14일)</p> <p>④ 조합원 가입 직후 1개월 적응기간 이내에 탈퇴 시에는 제12조 ④항이 적용되지 않고 바로 탈퇴할 수 있다.</p> <p>⑤ 조합원의 탈퇴와 탈퇴에 따른 기부금 납부</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>재원 조사시 탈퇴 희망 하였거나 ①항 2. 사유로 부득히 탈퇴시 기부금 납부 제외</u></li> <li>2. <u>재원 조사시 재원 희망 이후 다다음해 2월 이전 탈퇴시 출자금의 %를 기부금으로 제외 후 출자금 반환</u>  <u>사례) 재원 확정후 타 기관으로 등원, 가정 돌봄으로 결정한 경우 등</u></li> <li>3. <u>재원 희망 이후 탈퇴한 경우이나, ①항 2. 외 불가항력적인 경우는 출자금의 5%를 기부금으로 제외 후 출자금 반환</u>  <u>사례) 급작스런 아마의 이직, 이사 등으로 천안 아산내 주거가 불가능한 경우</u></li> </ol>	<p>논의안건 1</p>
<p><b>제11조 (조합원의 제명)</b></p> <p>① 조합원이 제 35조의 징계 사유 중 제명에 해당하는 행위를 한 때에는 조합은 총회의 결의로 해당 조합원을 제명할 수 있다.</p>	<p><b>제11조 (조합원의 제명)</b></p> <p>① 조합원이 제 36조의 징계 사유 중 제명에 해당하는 행위를 한 때에는 조합은 총회의 결의로 해당 조합원을 제명할 수 있다.</p>	<p>논의안건 2</p>
<p><b>제12조 (출자금의 반환)</b></p> <p>⑥ 탈퇴일 또는 제명 처분 일까지 조합 손실분이 있을 경우에는 2003년 1월 1일을 기산일로 하여 탈퇴일 또는 제명처분일의 전 조합원의 가입기간에서 탈퇴 또는 제명처분 받은 조합원의 가입기간이 차지하는 비율을 산정하여 손실분에 대한 비례감자를 시행 후 출자금을 반환한다.</p>	<p><b>제12조 (출자금의 반환)</b></p> <p>⑥ 탈퇴일 또는 제명 처분 일까지 조합 손실분이 있을 경우에는 당해 회계연도 시작일을 기산일로 하여 탈퇴일 또는 제명처분일의 전 조합원의 가입기간에서 탈퇴 또는 제명처분 받은 조합원의 가입기간이 차지하는 비율을 산정하여 손실분에 대한 비례감자를 시행 후 출자금을 반환한다.</p>	<p>논의안건 2</p>



## 2. 운영규정

변경전	변경후	비고
<p><b>제23조 [아마일일교사]</b></p> <p>① 조합원의 가구별이 아닌 모든 아가가 일일교사로 참여할 권리와 의무를 갖는다.</p> <p>② 각 조합원은 연간 계획에 따라 반드시 아마일일교사활동을 하여야 하며 그 순번은 각 가정의 형편에 따라 이사회에서 취합하여 공고하고 재조정 할 수 있다.</p> <p>③ 아마교사는 교사가 월차휴가나 교육출장 시 교사의 역할을 수행하며, 이 경우 꾸러기들을 위한 프로그램을 주체적이고 창의적으로 개발하여 교사로서의 역할을 충실히 수행해야 한다.</p> <p>④ 아마교사의 일일근무시간은 오전 9시부터 오후 5시까지로 한다.</p> <p>⑤ 삭제 (2011년12월10일)</p> <p>⑥ 삭제 (2011년12월10일)</p>	<p><b>제23조 [아마일일교사]</b></p> <p>① 각 조합가정은 일일교사로 참여할 권리와 의무를 갖는다.</p> <p>② 각 조합가정은 연간 계획에 따라 반드시 아마일일교사활동을 하여야 하며 그 순번은 각 가정의 형편에 따라 이사회에서 취합하여 공고하고 재조정 할 수 있다.</p> <p>③ 아마교사는 교사가 월차휴가나 교육출장 시 교사의 역할을 수행하며, 이 경우 꾸러기들을 위한 프로그램을 주체적이고 창의적으로 개발하여 교사로서의 역할을 충실히 수행해야 한다.</p> <p>④ 아마교사의 일일근무시간은 오전 9시부터 오후 5시까지로 한다.</p> <p>⑤ 삭제 (2011년12월10일)</p> <p>⑥ 삭제 (2011년12월10일)</p>	
<p><b>제24조 [아마활동]</b></p> <p>① 출산 전 4개월 내, 출산 후 6개월 이내의 임산부가 포함된 조합가구의 경우에는 모든 아마활동을 제외시킨다.</p> <p>② 아마활동에 따른 점수는 아래 각 호와 같이 활동시간에 비례하여 부여한다. 가구당 50점의 아마활동점수를 청소아마 1회로 대체할 수 있다. 이 경우 누적된 마일리지에서 50점을 감한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 반일아마 : 10점</li> <li>2. 삭제(2017년2월11일)</li> <li>3. 종일아마 : 20점</li> <li>4. 기타아마 : 5점</li> <li>5. 이사회의 참석이사 : 5점</li> <li>6. 이사회의 지원아마 : 10점</li> <li>7. 출산후 6개월 ~ 1년 아마활동 : 아마점수 *2</li> <li>8. 대청소 부부 같이 참여 : 아마점수 10점</li> </ol>	<p><b>제24조 [아마활동]</b></p> <p>① 출산 전 4개월 내, 출산 후 6개월 이내의 임산부가 포함된 조합가구의 경우에는 모든 아마활동을 제외시킨다.</p> <p>② 아마활동에 따른 점수는 아래 각 호와 같이 활동시간에 비례하여 부여한다. 가구당 50점의 아마활동점수를 청소아마 1회로 대체할 수 있다. 이 경우 누적된 마일리지에서 50점을 감한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 반일아마 : 10점</li> <li>2. 삭제(2017년2월11일)</li> <li>3. 종일아마 : 20점</li> <li>4. 기타아마 : 5점</li> <li>5. 이사회의 참석이사 : 5점</li> <li>6. 이사회, 소위모임의 지원아마 : 10점</li> <li>7. 임신 및 출산 후 1년이내 가정의 아마활동 : 아마점수 *2</li> <li>8. 대청소 부부 같이 참여 : 아마점수 10점</li> <li>9. 청소제외 가정의 대청소 참여 : 아마점수 10점</li> </ol>	

## 조합비 사용 내역

구분	지출	은행이자	계
3월	9,202,830	1,277,571	10,480,401
4월	7,513,820	1,382,591	8,896,411
5월	6,746,380	1,628,964	8,375,344
6월	7,616,270	1,384,091	9,000,361
7월	7,336,510	1,348,584	8,685,094
8월	12,082,300	1,398,227	13,480,527
9월	3,000,000	-	3,000,000
합계	53,498,110	8,420,028	61,918,138

3월	구분	지출	잔액
1	교통비 지원	200,000	
2	색종이 도지	350,000	
3	대전대	220,000	
4	신임대표교사교육	40,500	
5	국악	300,000	
6	맹지우 환급	30,000	
7	모래	160,000	
8	중부교사	300,500	
9	3월 공동육아회비	176,500	
10	교사용 마스크 구매	160,000	
11	성남 풀나무	30,000	
12	전입금	6,400,000	
13	급간식비	728,580	
14	잡지출	106,750	
	합계	9,202,830	

구분	지출	은행이자	계
1	598,356	대출금이자	[011]4560521
2	395,835	대출금이자	[011]4833141
3	25,000	인터넷은행	부모대출이자
4	56,250	인터넷은행	부모대출이자
5	27,963	G-신한은행	부모대출이자
6	62,500	인터넷은행	부모대출이자
7	68,750	인터넷은행	부모대출이자
8	42,917	인터넷은행	부모대출이자
합계	1,277,571		

4월	구분	지출	잔액
1	대전대	533,000	
2	상반기대표교사교육	50,000	
3	국악	300,000	
4	이세혁 환급	280,000	
5	키재기 스티커	22,000	
6	노무교육접수비	5,000	
7	3월 공동육아회비	208,000	
8	꽃	15,000	
9	성남 풀나무	30,000	
10	전입금	4,000,000	
11	급간식비	754,080	
12	교구류 구매	48,500	
13	프린트 수리	79,200	
14	전입금 상환	1,000,000	
15	잡지출	189,040	
	합계	7,513,820	

구분	지출	은행이자	계
1	662,465	대출금이자	[011]4560521
2	438,246	대출금이자	[011]4833141
3	26,463	인터넷은행	도토리 3월이자
4	56,250	인터넷은행	송아지 3월이자
5	25,000	인터넷은행	들풀 3월이자
6	62,500	인터넷은행	햇빛 3월이자
7	42,917	인터넷은행	감초 3월이자
8	68,750	인터넷은행	앞사귀 3월이자
합계	1,382,591		

5월	구분	지출	잔액
1	의약품 구매	236,950	
2	버스 배차	150,000	
3	꽃 (스승의날)	21,000	
4	상여금 (스승의날)	700,000	
5	성남 풀나무	30,000	
6	전입금	5,000,000	
7	급간식비	569,630	
8	교구류 구매	38,800	
	합계	6,746,380	

구분	지출	은행이자	계
1	641,095	대출금이자	대출 4560521
2	424,109	대출금이자	대출 4833141
3	26,463	인터넷은행	도토리 4월이자
4	56,250	인터넷은행	송아지 4월이자
5	25,000	인터넷은행	들풀 4월이자
6	62,500	인터넷은행	햇빛 4월이자
7	42,917	인터넷은행	감초 4월이자
8	68,750	인터넷은행	앞사귀 4월이자
9	68,750	인터넷은행	앞사귀 5월 이자
10	42,917	인터넷은행	감초 5월 이자
11	62,500	인터넷은행	햇빛 5월 이자
12	25,000	인터넷은행	들풀 5월 이자
13	56,250	인터넷은행	송아지 5월 이자
14	26,463	인터넷은행	도토리 5월 이자
합계	1,628,964		

6월	구분	지출	잔액
1	대전대	266,500	

구분	지출	은행이자	계
1	662,465	대출금이자	[011]4560521

2	공동육아회비	208,000
3	국악	300,000
4	의약품 구매	3,500
5	공동육아회비	208,000
6	성남 꿈나무	30,000
7	전입금	2,000,000
8	급간식비	486,970
9	회의비	50,500
10	전입금 상환	4,000,000
11	잡지출	62,800
합계		7,616,270

2	438,246	대출금이자	[011]4833141
3	42,917	인터넷당행	6월 부모대출이자지급
4	68,750	인터넷당행	6월 부모대출이자지급
5	62,500	인터넷당행	6월 부모대출이자지급
6	27,963	인터넷당행	6월 부모대출이자지급
7	56,250	인터넷당행	6월 부모대출이자지급
8	25,000	인터넷당행	6월 부모대출이자지급
합계	1,384,091		

7월	1	대전대	266,500
	2	대전대	266,500
	3	농장 에어컨 설치	200,000
	4	공동육아회비	208,000
	5	성남 꿈나무	30,000
	6	전입금	6,000,000
	7	급간식비	239,450
	8	회의비	44,700
	9	공동육아 교육이사 교육 여비	12,600
	10	지출 (술방울 감사선물, 수박)	10,000
	11	잡지출	58,760
합계			7,336,510

1	641,095	대출금이자	대출 4560521
2	424,109	대출금이자	대출 4833141
3	25,000	인터넷당행	들꽃 7월부모대출
4	56,250	인터넷당행	송아지 7월부모대출
5	27,963	인터넷당행	도토리 7월부모대출
6	62,500	인터넷당행	햇빛 7월부모대출
7	68,750	인터넷당행	앞사귀 7월부모대출
8	42,917	인터넷당행	감초 7부모대출
합계	1,348,584		

8월	1	대전대	266,500
	2	교통비	39,700
	3	성남 꿈나무	30,000
	4	전입금	8,300,000
	5	급간식비	299,100
	6	회의비	147,000
	7	전입금 환급	3,000,000
합계			12,082,300

1	662,465	대출금이자	대출 4560521
2	452,382	대출금이자	대출 4833141
3	25,000	인터넷당행	부모대출이자지원
4	56,250	인터넷당행	부모대출이자지원
5	27,963	인터넷당행	부모대출이자지원
6	62,500	인터넷당행	부모대출이자지원
7	68,750	인터넷당행	부모대출이자지원
8	42,917	인터넷당행	부모대출이자지원
합계	1,398,227		

9월	1	전입금 환급	3,000,000
----	---	--------	-----------